|  |  |
| --- | --- |
| BỘ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI  **TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y KHOA HÀ NỘI**  Số: 29/KH-CĐYKHN | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do -Hạnh phúc**  *Hà Nội, ngày 19 tháng 5 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức** **đánh giá, xếp loại chuyên môn nghiệp vụ nhà giáo**

**Năm học 2022 – 2023**

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ Lao động -Thương binh và Xã hội quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 21/202020/TT-BLĐTBXH ngày 30/12/2020 của Bộ Lao động -Thương binh và Xã hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ Lao động -Thương binh và Xã hội quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 108/QĐ-CĐYKHN ngày 31/12/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội về việc đánh giá, xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội năm học 2022 -2023;

Ban giám hiệu Nhà trường triển khai kế hoạch đánh giá, xếp loại loại chuyên môn nghiệp vụ nhà giáo Nhà trường năm học 2022 - 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Xác định mức độ năng lực sư phạm của nhà giáo ở thời điểm đánh giá theo các tiêu chí trong Chuẩn, từ đó tiến hành xếp loại năng lực sư phạm của nhà giáo.

Kết quả đánh giá, xếp loại năng lực sư phạm của nhà giáo nhằm giúp:

- Nhà giáo xây dựng kế hoạch tự rèn luyện, học tập để đạt các mức độ từ thấp đến cao của chuẩn nghiệp vụ sư phạm;

- Các cấp quản lý giáo dục xây dựng quy hoạch, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng và áp dụng các chính sách đối với đội ngũ nhà giáo; xây dựng nội dung chương trình đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho nhà giáo.

**2. Yêu cầu**

- Đảm bảo tính trung thực, khách quan, dân chủ và công bằng; phản ánh đúng năng lực sư phạm của nhà giáo;

- Kết quả đánh giá, xếp loại phải dựa trên các minh chứng phù họp với các tiêu chí, tiêu chuẩn quy định.

**I. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Đối tượng đánh giá**

- Tất cả nhà giáo tham gia hoạt động giảng dạy của nhà trường.

- Mốc thời gian để xem xét đánh, xếp loại được tính từ ngày 01/8/2022 đến ngày 30/7/2023

**2. Nội dung đánh giá**

Thực hiện Quy định về việc đánh giá, xếp loại nhà giáo giáo dục nghề nghiệp của Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội năm học 2022 – 2023.

**3. Thời gian thực hiện:** Từ 01/8/2023 đến 30/8/2023.

**4. Trình tự, thủ tục đánh giá, xếp loại chất lượng nhà giáo**

- **Bước 1:** Nhà giáo tự đánh giá, xếp loại chuyên môn nghiệp vụ (có mẫu biểu kèm theo).

**- Bước 2:** Tại Bộ môn sẽ tổ chức cuộc họp để nhận xét, đánh giá nhà giao.

Trong cuộc họp, nhà giáo trình bày báo cáo tự đánh giá, xếp loại chuyên môn nghiệp vụ của mình và các thành viên tham dự đóng góp ý kiến. Các ý kiến được ghi vào biên bản và thông qua tại cuộc họp.

Lấy ý kiến thăm phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của nhà giáo (nếu có)

- **Bước 3:** Xem xét, quyết định tự đánh giá, xếp loại chuyên môn nghiệp vụ nhà gióa

**Bước 4:** Thông báo bằng văn bản bản cho nhà giáo biết về kết quả đánh giá

**4. Hồ sơ gửi về phòng Tổ chức Hành chính và Đảm bảo chất lượng**

- Biên bản cuộc họp nhận xét, đánh giá của Bộ môn.

- Phiếu đánh giá, xếp loại chuyên môn nghiệp vụ nhà giáo

Ban giám hiệu Nhà trường yêu cầu Trưởng Bộ môn triển khai Kế hoạch tổ chức khai kế hoạch đánh giá, xếp loại loại chuyên môn nghiệp vụ nhà giáo Nhà trường năm học 2022 - 2023 đúng quy trình và các mốc thời gian đề ra./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - TTr. HĐQT (để b/c);  - Ban GH (để đ/h);  - Phòng, BM (để t/h);  - Lưu VT, P.TC-HC | **HIỆU TRƯỞNG**  (Đã ký)  **BSCKII Nguyễn Hồng Hải** |